

Ai Signori Clienti

Loro Sedi

OGGETTO: chiusura del nostro centralino telefonico durante le festività natalizie

Con la presente desideriamo portare a Sua conoscenza **che il nostro centralino** rimarrà chiuso da giovedì **22 dicembre a giovedì 5 gennaio 2023**.

Durante la chiusura suddetta **l'assistenza è attiva** e per richiederla occorre:

- effettuare una **Telefonata Web**: accedere alla Sua Area Clienti Riservata del nostro **Portale dei Servizi**, eseguire la scelta **Telefonata Web** presente nel menu "Servizi", selezionare il reparto desiderato, descrivere dettagliatamente il problema da risolvere e convalidare la richiesta cliccando sul tasto "**Registra Chiamata**".

Sarà nostra premura richiamarvi tempestivamente.

Ricordiamo che è possibile allegare alla **Telefonata Web** anche documenti utili per illustrare meglio eventuali problematiche.

Tutti i servizi di assistenza Software ed Hardware sono attivi durante il normale orario d'ufficio dal lunedì al venerdì (escluso festivi): mattino dalle 08.30 alle 12.15 e pomeriggio dalle 14.30 alle 18.30

Con l'occasione auguriamo a Buone Festività.

Data Consult S.r.l.

Claudio Giordano

Coupon di Richiesta Assistenza (da utilizzare in alternativa alla Telefonata Web) **Compilare ed inviare al FAX VERDE 800 233 922**

Desideriamo essere chiamati da un tecnico del gruppo di lavoro sotto indicato: **(Barrare la relativa casella)**

- Assistenza Software TEAMSISTEM STUDIO (GECOM – MULTI – REDDITI)
- Assistenza Software TEAMSISTEM AZIENDA (GAMMA)
- Assistenza Software TEAMSISTEM ENTERPRISE / ALYANTE / GAMMA SPRINT
- Assistenza Software TEAMSISTEM PAGHE
- Assistenza FIC (Fatture in Cloud)
- Assistenza TS DIGITAL (ex-Agyo)
- Assistenza HARDWARE
- Assistenza Commerciale ed Amministrazione
- Altro(specificare): _____

Motivo della chiamata:

(specificare)

Ragione sociale _____

(timbro)

Data ____ / ____ / ____

Telefono _____